



Bijlage 4

Referenties kerncompetentie 4

Opname en Beoordeling in Eigen Beheer

Leverancier dient voor kerncompetentie 4 één referentie over de afgelopen drie jaren te beschrijven met behulp van het standaardformulier dat in deze bijlage is gegeven.

NCG stelt geen maximum aan het aantal pagina's voor referenties. U dient uw referentie(s) zodanig te beschrijven dat NCG op eenvoudige wijze kan toetsen dat u daadwerkelijk aan het gevraagde voldoet.

Referenties voor kerncompetentie 4	
Naam inschrijver	
<p>Kerncompetentie 4:</p> <p>Een belangrijke eis die wordt gesteld in bijlage 8 van de Regeling houdende regels ter uitvoering van de Tijdelijke wet Groningen en het Besluit Tijdelijke wet Groningen (Regeling Tijdelijke wet Groningen) is dat "Er wordt gebruik gemaakt van die rekenmethode die past bij het gebouw, waarbij een toename van detail van analyse plaatsvindt in die mate waarin dat nodig is om tot efficiënte versterkingsmaatregelen te komen". Hieronder worden maatregelen verstaan die met een optimale verhouding tussen hinder voor de bewoner en de kosten voor uitvoering leiden tot een woning die veilig is volgens de vigerende NPR9998 bij minimaal gelijkblijvende kwaliteit voor de bewoner.</p> <p>Het "aantonen" dat efficiënte maatregelen zijn gekozen kan op verschillende manieren, bijvoorbeeld door te verwijzen naar reeds gemaakte (NLTH) berekeningen voor soortgelijke gebouwen met een recente versie van de NLTH en tijdvak, het maken van aanvullende berekeningen of een getrapte aanpak.</p> <p>Leverancier dient één referentie in, waaruit blijkt dat hij op tenminste vijf panden ervaring heeft met het aantonen dat sprake is van efficiënte maatregelen.</p>	
Naam en adresgegevens opdrachtgever	

Soort organisatie	publiekrechtelijk / privaatrechtelijk
Contactpersoon en telefoonnummer opdrachtgever	
Contractperiode/uitvoeringsperiode	
Duur van het contract/duur uitvoering (van datum tot datum)	
Positie van inschrijver in het project en percentage van de opdracht	Zelfstandig inschrijver / combinant / derde (onderaannemer)
Gefactureerde bedrag	
Naam en functie ondergetekende	
Datum:	
Handtekening	